



Numer sprawy: ACS/01/2022/KO

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Akademyckie Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o. z siedzibą przy Placu Akademickim 17 w Bytomiu, w ramach postępowania którego wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty na: **„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych dla potrzeb Akademickiego Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o.”** w oparciu o § 14 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademickim Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o. dla których nie mają zastosowania przepisy Prawa zamówień publicznych, wprowadzonym Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 1/2021 z dnia 16.02.2021 r.

Prezes Zarządu

mgr Agnieszka Kozak

Plac Akademicki 17
41-902 Bytom

SEKRETARIAT

tel.: (32) 395 60 99

fax: (32) 395 60 97

kancelaria@acstom.bytom.pl

www.acstom.bytom.pl

KRS 0000236838

Sąd Rejonowy Katowice-Wschód
w Katowicach

NIP 634-10-06-053

Wysokość kapitału zakładowego:

2 956 000,00 zł

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Akademyckie Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o.

Plac Akademicki 17

41-902 Bytom

Telefon: (32) 395 60 99

NIP: 6252450036

<https://www.acstom.bytom.pl>

e-mail: dzp@acstom.bytom.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Konkurs ofert

III. Przedmiot zamówienia:

- Przedmiotem Zamówienia jest **Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych dla potrzeb Akademickiego Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o.**, w okresie 12 miesięcy, o kodach: 18 01 01, 18 01 02*, 18 01 03*, 18 01 04, 18 01 06*, 18 01 09.
- Odbiór i załadunek odpadów będzie odbywał się z następujących lokalizacji:
 - Bytom, Pl. Akademicki 17,
 - Zabrze, Pl. Traugutta 2,
- Częstotliwość wywozu odpadów:
 - Bytom, Pl. Akademicki 17 - 2 razy w tygodniu /wtorki, piątki/,
 - Zabrze, Pl. Traugutta 2 - 2 razy w tygodniu /wtorki, czwartki/,



4. W przypadku świąt lub dni ustawowo wolnych wypadających w dni odbioru odpadów, Wykonawca na zlecenie Zamawiającego odbierze odpady w innym terminie – uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia odbioru odpadów w trybie pilnym, maksymalnie w ciągu 24 godzin po telefonicznym zgłoszeniu potwierdzonym wiadomością e-mail.
6. Podane w Formularzu ofertowo – cenowym – Załącznik nr 1, ilości odpadów należy traktować jako szacunkowe. Ostateczna ilość odpadów wytworzonych w okresie realizacji umowy będzie zależna od potrzeb Zamawiającego.
7. Odbiór odpadów z placówki Zamawiającego będzie dokonywany specjalistycznym środkiem transportu Wykonawcy, na koszt Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli czystości pojazdu transportującego odpady. Kontrola zostanie udokumentowana Protokołem pokontrolnym.
8. W ramach usługi Zamawiający zobowiązuje się każdorazowo przy odbiorze odpadów do ich zważenia i wystawienia Karty Przekazania Odpadów w elektronicznym systemie BDO oraz przekazania potwierdzenia wygenerowania w formie wydruku wraz z odpadami.
9. Wykonawca każdorazowo będzie potwierdzał przyjęcie odpadów przy użyciu elektronicznego systemu BDO (Baza Danych Odpadowych). Dla każdego rodzaju odpadów Zamawiający będzie wystawiał w systemie BDO osobną kartę.
10. Zamawiający zapewni własne kontenery – zamykane pojemniki - do gromadzenia odpadów, w następujących ilościach:
 - Bytom, pl. Akademicki 17 – **w ilości 7 szt. (180l),**
 - Zabrze, pl. Traugutta 2 – **w ilości 9 szt. (120l),**Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości pojemników w trakcie trwania umowy, w zależności od realnych potrzeb, o czym zawiadomi Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem.
11. Zamawiający zapewni odpowiednie oznakowanie oraz opakowanie przekazanych odpadów w zależności od ich rodzaju: nieprzezroczyste worki, opakowania twardo ścienne, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych Umową zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ([tj. Dz. U. z 2021r., poz. 779 z późn. zm.](#)),
 - 2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ([t.j. Dz.U. 2021, poz. 1973 z późn. zm.](#)),
 - 3) ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych ([t.j. Dz.U. 2021, poz. 596 z późn. zm.](#)),
 - 4) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. z 2017 r. poz. 1975),



- 5) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych ([Dz.U. z 2014 r. poz. 107](#)),
 - 6) rozporządzenia Ministra Klimatu w sprawie katalogu odpadów z dnia 2 stycznia 2020 r. ([Dz.U. z 2020 r. poz. 10](#)),
 - 7) Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów z dnia 7 października 2016 r. ([Dz.U. z 2016 r. poz. 1742](#)).
13. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV):

90520000-8 - Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych

90524000-6 - Usługi w zakresie odpadów medycznych

90524400-0 - Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych

V. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VI. Miejsce realizacji zamówienia:

- Plac Akademicki 17, 41-902 Bytom,
- Plac Traugutta 2, 41-800 Zabrze.

VII. Zapłata za dostawę: przelew 30 dni od prawidłowo wystawionej faktury.

VIII. Warunki uczestnictwa:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (na druku Formularza ofertowo – cenowego - Załącznik nr 1),
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (na druku Formularza ofertowo – cenowego - Załącznik nr 1),
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (na druku Formularza ofertowo – cenowego - Załącznik nr 1),
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.
warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (na druku Formularza ofertowo – cenowego - Załącznik nr 1),



IX. Wykaz wymaganych dokumentów

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) Formularz ofertowo - cenowy - *Załącznik nr 1.*
- 2) Oświadczenie, że na każde żądanie Zamawiającego, dokumenty potwierdzające uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej tj. zezwolenia w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia, zostaną okazane w terminie nie dłuższym niż 3 dni od wezwania przez Zamawiającego.
- 3) Pełnomocnictwo /jeżeli dotyczy/ - w przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

X. Termin związania ofertą: 30 dni.

XI. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

1. *Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów*

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	90 %
2	Odbiór odpadów w trybie pilnym /czas reakcji/	10 %

2. *Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:*

Kryterium 1: Cena (X₁)

Ocena złożonych ofert w **kryterium K1 - Cena** zostanie dokonana wg następującego wzoru:

max. 90 pkt

$$\text{Ilość pkt (X}_1\text{)} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 90\% \text{ (waga kryterium)} \times 100$$

Kryterium 2: Odbiór odpadów w trybie pilnym /czas reakcji/ (X₂)

Ocena złożonych ofert w kryterium K2 - Odbiór odpadów w trybie pilnym /czas reakcji/ oceniana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu asortymentowo – cenowym.

Odbiór odpadów w ciągu:	ilość pkt
24 godzin od zgłoszenia	0 pkt
12 godzin od zgłoszenia	5 pkt
6 godzin od zgłoszenia	10 pkt

Łączna punktacja oferty będzie stanowić sumę punktów przyznanych ofercie w powyższych kryteriach.



XII. Informacje o sposobie przygotowywania ofert

1. Oferta winna być sporządzona:
 - a) w języku polskim;
 - b) pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą i czytelną techniką.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane i opieczątowane przez Wykonawcę. Oznacza to, że muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Upoważnienie musi być dołączone do oferty (np. pełnomocnictwo), o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
3. Oferta winna być złożona zgodnie z formularzem ofertowo-cenowym. Cena podana w ofercie winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia.
4. Cena oferty musi być podana w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
5. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
6. Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowo-cenowym wraz z wymaganymi załącznikami w wersji papierowej w Kancelarii Akademickiego Centrum Stomatologii, pokój 401 lub w wersji elektronicznej na adres e- mail: dzp@acstom.bytom.pl do dnia **16.02.2021 do godz. 14:00.**

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania korespondencji

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - w zakresie formalnym jest Monika Sadlak, tel. 505-45-65-17, e-mail: dzp@acstom.bytom.pl
 - w zakresie merytorycznym jest Sabina Wawoczny, tel. 32/395 60 39, e-mail: swawoczny@acstom.bytom.pl
2. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Adres Zamawiającego podany został w części I ogłoszenia, faks oraz adres elektroniczny podano w treści ogłoszenia.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości.
W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo przekazane przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę numer



faksu lub adres elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

XV. Pozostałe informacje

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia wraz z załącznikami. Zamawiający w przypadku zasadności udzielenia odpowiedzi udzieli odpowiedzi, bez wskazywania źródła zapytań.
2. Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia i załączników w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Dokonując zmiany Zamawiający uwzględni czasu niezbędnego na wprowadzenie zmian w ofertach.
3. Składając ofertę Wykonawca akceptuje warunki Zamawiającego zawarte w ogłoszeniu wraz z załącznikami oraz w pozostałych dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia.
4. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:
 - a) wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
 - b) jednokrotnego uzupełnienia oświadczeń i dokumentów.
5. Zamawiający poprawia w ofercie, która podlega ocenie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) za zgodą Wykonawcy – inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Ocenie nie będą podlegały oferty, które:
 - a) są niezgodne z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł.;
 - b) nie odpowiadają wymaganiom Zamawiającego określonym w ogłoszeniu, z zastrzeżeniem pkt 4 i 5 powyżej;
 - c) ich złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawierają cenę stanowiącą jednocześnie mniej niż 50% średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert i mniej niż 50% kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający uzna, iż możliwe jest wykonanie zamówienia za zaoferowaną cenę, w szczególności na podstawie wyjaśnień Wykonawcy;
 - e) zostały złożone przez Wykonawców, którzy w terminie 1 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzili się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 5.c. powyżej;
 - f) zawierają nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - g) są nieważne na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) zawierają błędy lub omyłki, które nie podlegają poprawieniu na podstawie pkt 3 powyżej;
 - i) zostały złożone po terminie.



7. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału przewidziane w zapytaniu.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do Wezwania Wykonawcy do złożenia oferty dodatkowej.
9. Zamawiający może w każdym momencie i na każdym etapie dokonać unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
11. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wynikach postępowania drogą elektroniczną.
12. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

XVII. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu są:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowo – cenowy
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Prezes Zarządu

mgr Agnieszka Kozak

.....
*/podpis i pieczętka
Kierownika Zamawiającego /*