



Numer sprawy: ACS/24/2022/ZO

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY w trybie zapytania ofertowego

Akademyckie Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o. z siedzibą przy Placu Akademickim 17 w Bytomiu, w ramach postępowania którego wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty na: **„Dostawę materiałów biurowych, papieru do drukarek i kserokopiarek”** w oparciu o § 13 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademyckim Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o. dla których nie mają zastosowania przepisy Prawa zamówień publicznych, wprowadzonym Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 1/2021 z dnia 16.02.2021 r.

Prezes Zarządu

mgr Agnieszka Kozak

Plac Akademicki 17  
41-902 Bytom

SEKRETARIAT

tel.: (32) 395 60 99

fax: (32) 395 60 97

kancelaria@acstom.bytom.pl

www.acstom.bytom.pl

KRS 0000236838

Sąd Rejonowy Katowice-Wschód  
w Katowicach

NIP 634-10-06-053

Wysokość kapitału zakładowego:  
2 956 000,00 zł

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Akademyckie Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o.

Plac Akademicki 17

41-902 Bytom

Telefon: (32) 395 60 99

NIP: 6252450036

<https://www.acstom.bytom.pl>

e-mail: [dzp@acstom.bytom.pl](mailto:dzp@acstom.bytom.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Zapytanie ofertowe.

### III. Przedmiot zamówienia:

- Przedmiotem Zamówienia jest **dostawa materiałów biurowych, papieru do drukarek i kserokopiarek**, na warunkach i zasadach określonych w niniejszym zaproszeniu, załącznikach oraz wzorze umowy, a podziałem na części:  

Część nr 1: Dostawa materiałów biurowych,

Część nr 2: Dostawa papieru do drukarek i kserokopiarek.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tylko w zakresie poszczególnych części.
- Wymagania oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarte są w Formularzu asortymentowo - cenowym który stanowi Załącznik nr 2, zawierającym nazwy artykułów wraz z opisem wymaganych właściwości jednostką miary oraz szacunkowe ilości. Wypełniony i podpisany formularz stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego dla danego zamówienia.



3. Wykonawca musi zapewnić załadunek, transport i rozładunek dostarczonych materiałów.
4. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych lub o wyższych parametrach niż podane w opisie danego asortymentu.
5. Na oferowane materiały Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji, licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający w trakcie realizacji dopuszcza zmianę ilości przedmiotu zamówienia na rzecz innych materiałów zaoferowanych w ofercie pod warunkiem nie przekroczenia wartości umownej zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych w ramach danej części.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**IV. Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV):**

30197644-2 - Papier kserograficzny;

30192000-1 - Wyroby biurowe;

**V. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

**VI. Podstawowe warunki realizacji zamówienia**

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie zgodnie z zamówieniem złożonym pisemnie przez Zamawiającego, w terminie **do 3 dni roboczych** (od poniedziałku do piątku) od daty złożonego Zamówienia. Zamówienia przesyłane będą za potwierdzeniem drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail w umowie.
2. Podstawowe warunki realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia – Wzór umowy.

**VII. Miejsce wykonania zamówienia: 41-902 Bytom, Plac Akademicki 17.**

**VIII. Zapłata za usługę: przelew 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.**

**IX. Warunki uczestnictwa:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,  
*warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (Załącznik nr 2),*
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,  
*warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (Załącznik nr 2),*
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
*warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (Załącznik nr 2),*
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.  
*warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (Załącznik nr 2),*



2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835 z późn. zm.).

*Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*

#### **X. Wykaz wymaganych dokumentów**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) Formularz ofertowy - *Załącznik nr 1.*
- 2) Formularz asortymentowo - cenowy - *Załącznik nr 2.*
- 3) Oświadczenie - *Załącznik nr 3.*
- 4) Pełnomocnictwo /jeżeli dotyczy/ - w przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

**XI. Termin związania ofertą:** 30 dni.

**XII. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:** 100% cena

#### **XIII. Informacje o sposobie przygotowywania ofert**

1. Oferta winna być sporządzona:
  - a) w języku polskim;
  - b) pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą i czytelną techniką.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane i opieczetowane przez Wykonawcę. Oznacza to, że muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Upoważnienie musi być dołączone do oferty (np. pełnomocnictwo), o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
3. Oferta winna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym i Formularzem asortymentowo - cenowym. Cena podana w ofercie winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia.
4. Cena oferty musi być podana w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
5. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
6. Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.



#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę należy złożyć na załączonym Formularzu ofertowym wraz z wymaganymi załącznikami w wersji papierowej w Kancelarii Akademickiego Centrum Stomatologii, pokój 322 lub w wersji elektronicznej na adres e-mail: [dzp@acstom.bytom.pl](mailto:dzp@acstom.bytom.pl) **do dnia 28.12.2022 do godz. 14:00**

#### **XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania korespondencji**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w zakresie formalnym jest Monika Sadlak, tel. 505-45-65-17, e-mail: [dzp@acstom.bytom.pl](mailto:dzp@acstom.bytom.pl)
- w zakresie merytorycznym jest Sabina Wawoczny, tel. 32/395 60 39, e-mail: [swawoczny@acstom.bytom.pl](mailto:swawoczny@acstom.bytom.pl)

2. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Adres Zamawiającego podany został w części I ogłoszenia, faks oraz adres elektroniczny podano w treści ogłoszenia.

3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo przekazane przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę numer faksu lub adres elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

#### **XVI. Pozostałe informacje**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia wraz z załącznikami. Zamawiający w przypadku zasadności udzielenia odpowiedzi udzieli odpowiedzi, bez wskazywania źródła zapytań.
2. Zamawiający może zmienić treść zaproszenia i załączników w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Dokonując zmiany Zamawiający uwzględnia czasu niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
3. Składając ofertę Wykonawca akceptuje warunki Zamawiającego zawarte w zaproszeniu wraz z załącznikami oraz w pozostałych dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia.
4. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:
  - a) wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
  - b) jednokrotnego uzupełnienia oświadczeń i dokumentów.
5. Zamawiający poprawia w ofercie, która podlega ocenie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) za zgodą Wykonawcy – inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Ocenie nie będą podlegać oferty, które:
  - a) są niezgodne z Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł.;



- b) nie odpowiadają wymaganiom Zamawiającego określonym w ogłoszeniu, z zastrzeżeniem pkt 4 i 5 powyżej;
  - c) ich złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawierają cenę stanowiącą jednocześnie mniej niż 50% średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert i mniej niż 50% kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający uzna, iż możliwe jest wykonanie zamówienia za zaoferowaną cenę, w szczególności na podstawie wyjaśnień Wykonawcy;
  - e) zostały złożone przez Wykonawców, którzy w terminie 1 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzili się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 5.c. powyżej;
  - f) zawierają nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - g) są nieważne na podstawie odrębnych przepisów;
  - h) zawierają błędy lub omyłki, które nie podlegają poprawieniu na podstawie pkt 3 powyżej;
  - i) zostały złożone po terminie.
7. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału przewidziane w zapytaniu.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do Wezwania Wykonawcy do złożenia oferty dodatkowej.
9. Zamawiający może w każdym momencie i na każdym etapie dokonać unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
11. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wynikach postępowania drogą elektroniczną.
12. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

**XVII. Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:**

- 1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2. Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo – cenowy
- 3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie
- 4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy

**Prezes Zarządu**

**mgr Agnieszka Kozak**

.....  
*/podpis i pieczętka  
Kierownika Zamawiającego /*