



Numer sprawy: ACS/06/2023/KO

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Akademyckie Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o. z siedzibą przy Placu Akademyckim 17 w Bytomiu, w ramach postępowania którego wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty na: **„Dostawę materiałów ortodontycznych i protetycznych - II”** w oparciu o § 14 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademyckim Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o. dla których nie mają zastosowania przepisy Prawa zamówień publicznych, wprowadzonym Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 1/2021 z dnia 16.02.2021 r.

Prezes Zarządu

Dorota Puka

Plac Akademycki 17  
41-902 Bytom

SEKRETARIAT

tel.: (32) 395 60 99

fax: (32) 395 60 97

kancelaria@acstom.bytom.pl

www.acstom.bytom.pl

KRS 0000236838

Sąd Rejonowy Katowice-Wschód  
w Katowicach

NIP 634-10-06-053

Wysokość kapitału zakładowego:

2 956 000,00 zł

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Akademyckie Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Sp. z o.o.

Plac Akademycki 17

41-902 Bytom

Telefon: (32) 395 60 99

NIP: 6252450036

<https://www.acstom.bytom.pl>

e-mail: [dzp@acstom.bytom.pl](mailto:dzp@acstom.bytom.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Konkurs ofert

### III. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem Zamówienia jest **dostawa materiałów ortodontycznych i protetycznych - II**, na warunkach i zasadach określonych w niniejszym ogłoszeniu, załącznikach oraz wzorze umowy.
2. Wymagania oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarte są w Formularzu asortymentowo – cenowym, który stanowi Załącznik nr 2, zawierającym nazwy artykułów wraz z opisem wymaganych właściwości jednostką miary oraz szacunkowymi ilościami. Wypełniony i podpisany formularz stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego dla danego zamówienia.
3. Zamawiający wymaga aby wyroby medyczne dostarczane Zamawiającemu były fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 07.04.2022 r. o wyrobach medycznych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG (MDR) i aktami wykonawczymi, odpowiadają wymaganiom prawa i spełniają wymagane normy umożliwiające korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem.



4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca na żądanie okazał Zamawiającemu, jak również wydał mu kopię dokumentacji, dotyczącej dostarczanych wyrobów medycznych, w szczególności potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu, terminy ważności i inne mające znaczenie dla możliwości prawidłowego ich używania. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność za niezgodność towaru z umową/wady jawne i ukryte/ zarówno wobec Zamawiającego jak i osób trzecich. Odpowiedzialność odnosi się również do szkód pośrednich.
5. Wykonawca musi zagwarantować trwałość wyrobów medycznych w okresie wskazanym na opakowaniu przy ich przechowywaniu zgodnie z zaleceniami podanymi na opakowaniu wyrobów medycznych.
6. Wykonawca musi posiadać charakterystyki wszystkich wyrobów medycznych.
7. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu dokumentację dotyczącą wyrobu medycznego w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego, chyba że zachodzi wypadek niecierpiący zwłoki - wówczas Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia jej niezwłocznie.
8. Wykonawca musi zapewnić załadunek, transport i rozładunek dostarczonych materiałów.
9. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych lub o wyższych parametrach niż podane w opisie danego asortymentu.
10. Na oferowane materiały Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji, licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
11. Zamawiający w trakcie realizacji dopuszcza zmianę ilości przedmiotu zamówienia na rzecz innych materiałów zaoferowanych w ofercie pod warunkiem nie przekroczenia wartości umownej zamówienia.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**IV. Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV):**

33130000-0 - Instrumenty i urządzenia stomatologiczne i specjalistyczne  
33131000-7 - Stomatologiczne instrumenty ręczne  
33132000-4 - Implanty stomatologiczne  
33135000-5 - Urządzenia ortodontyczne  
33137000-9 - Akcesoria profilaktyki stomatologicznej

**V. Termin wykonania zamówienia:** 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy

**VI. Miejsce realizacji zamówienia:** Plac Akademicki 17, 41-902 Bytom,

**VII. Zapłata za dostawę:** przelew 30 dni po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.

**VIII. Warunki uczestnictwa:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,  
*warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (na druku Formularza ofertowego - Załącznik nr 1),*
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,  
*warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (na druku Formularza ofertowego - Załącznik nr 1),*



- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
*warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (na druku Formularza ofertowego - Załącznik nr 1),*
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.  
*warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie (na druku Formularza ofertowego - Załącznik nr 1),*

**IX. Wykaz wymaganych dokumentów**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) Formularz ofertowy - *Załącznik nr 1,*
- 2) Formularz asortymentowo - cenowy - *Załącznik nr 2,*
- 3) Oświadczenie - *Załącznik nr 3,*
- 4) Pełnomocnictwo /jeżeli dotyczy/ - w przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

**X. Termin związania ofertą:** 30 dni.

**XI. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:** Cena - 100%.

**XII. Informacje o sposobie przygotowywania ofert**

1. Oferta winna być sporządzona:
  - a) w języku polskim;
  - b) pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą i czytelną techniką.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane i opieczątowane przez Wykonawcę. Oznacza to, że muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Upoważnienie musi być dołączone do oferty (np. pełnomocnictwo), o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
3. Oferta winna być złożona zgodnie z formularzem ofertowo-cenowym. Cena podana w ofercie winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia.
4. Cena oferty musi być podana w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
5. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
6. Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.



### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę należy złożyć na załączonym Formularzu ofertowym z wymaganymi załącznikami w wersji papierowej w Kancelarii Akademickiego Centrum Stomatologii, pokój 401 lub w wersji elektronicznej na adres e- mail: [dzp@acstom.bytom.pl](mailto:dzp@acstom.bytom.pl) do dnia **29.08.2023 do godz. 13:00**.

### **XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania korespondencji**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - w zakresie formalnym jest Monika Sadlak, tel. 505-45-65-17, e-mail: [dzp@acstom.bytom.pl](mailto:dzp@acstom.bytom.pl)
  - w zakresie merytorycznym jest Sabina Wawoczny, tel. 32/395 60 39, e-mail: [swawoczny@acstom.bytom.pl](mailto:swawoczny@acstom.bytom.pl)
2. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Adres Zamawiającego podany został w części I ogłoszenia, faks oraz adres elektroniczny podano w treści ogłoszenia.

3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo przekazane przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę numer faksu lub adres elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

### **XV. Pozostałe informacje**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia wraz z załącznikami. Zamawiający w przypadku zasadności udzielenia odpowiedzi udzieli odpowiedzi, bez wskazywania źródła zapytań.
2. Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia i załączników w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Dokonując zmiany Zamawiający uwzględni czasu niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
3. Składając ofertę Wykonawca akceptuje warunki Zamawiającego zawarte w ogłoszeniu wraz z załącznikami oraz w pozostałych dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia.
4. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:
  - a) wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
  - b) jednokrotnego uzupełnienia oświadczeń i dokumentów.
5. Zamawiający poprawia w ofercie, która podlega ocenie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) za zgodą Wykonawcy – inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Ocenie nie będą podlegać oferty, które:
  - a) są niezgodne z Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł.;



- b) nie odpowiadają wymaganiom Zamawiającego określonym w ogłoszeniu, z zastrzeżeniem pkt 4 i 5 powyżej;
  - c) ich złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawierają cenę stanowiącą jednocześnie mniej niż 50% średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert i mniej niż 50% kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający uzna, iż możliwe jest wykonanie zamówienia za zaoferowaną cenę, w szczególności na podstawie wyjaśnień Wykonawcy;
  - e) zostały złożone przez Wykonawców, którzy w terminie 1 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzili się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 5.c. powyżej;
  - f) zawierają nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - g) są nieważne na podstawie odrębnych przepisów;
  - h) zawierają błędy lub omyłki, które nie podlegają poprawieniu na podstawie pkt 3 powyżej;
  - i) zostały złożone po terminie.
7. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału przewidziane w zapytaniu.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do Wezwania Wykonawcy do złożenia oferty dodatkowej.
9. Zamawiający może w każdym momencie i na każdym etapie dokonać unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
11. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wynikach postępowania drogą elektroniczną.
12. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

**XVII. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu są:**

- 1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2. Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo – cenowy
- 3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie
- 4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy

**Prezes Zarządu**

**Dorota Puka**

.....  
*/podpis i pieczętka  
Kierownika Zamawiającego /*